

СОГЛАШЕНИЕ № КИ 20/1

о предоставлении из бюджета Волгограда муниципальному образовательному учреждению Волгограда субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Волгоград

«29» декабря 2018 г.

Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда именуемый в дальнейшем «Учредитель» в лице начальника территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда Родионовой Галины Викторовны, действующего на основании Положения о Кировском территориальном управлении департамента по образованию администрации Волгограда, утверждённого решением Волгоградской городской Думы от 16.02.2011 г. № 42/1318 с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 214 Кировского района Волгограда» именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице заведующего Борисенковой Светланы Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании, именуемые в дальнейшем «Сторонами», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением администрации Волгограда от 17.07.2015 № 997 «Об утверждении Порядка определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Волгограда» (далее – Порядок) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Волгограда в 2019 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, (далее - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю бюджетных средств Волгограда по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2019 году 1 527 235,00 (один миллион пятьсот двадцать семь тысяч двести тридцать пять) рублей - по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов 0701.0100100550.611.000000.120902;

в 2020 году 1 530 403,00 (один миллион пятьсот тридцать тысяч четыреста три) рубля - по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов 0701.0100100550.611.000000.120002;

в 2021 году 1 374 942,00 (один миллион триста семьдесят четыре тысяч девятьсот сорок два) рублей - по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов 0701.0100100550.611.000000.120102;

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в порядке, установленном Порядком.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению №1 к настоящему Соглашению:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов администрации Волгограда.

3.2. Перечисление субсидии в декабре текущего финансового года осуществляется после проверки предварительного отчета об исполнении муниципального задания за текущий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета об исполнении муниципального задания.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать в своем разделе на официальном сайте администрации Волгограда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 15 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 2020 г., в срок до 10 февраля 2020 г. (в случае невыполнения количественных и (или) качественных показателей, установленных в муниципальном задании);

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 2020 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг;

4.2.2.1.3. Принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.2.1. внесения изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

4.2.2.2.2. изменением состава имущества, используемого в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и (или) его стоимости, передачи его в аренду;

4.2.2.2.3. изменением коэффициента выравнивания при изменении возможностей бюджета Волгограда;

4.2.2.2.4. изменением объема межбюджетных трансфертов, доводимых городскому округу город-герой Волгоград из вышестоящих бюджетов в соответствии с уведомлениями по расчетам между бюджетами на текущий финансовый год;

4.2.2.2.5. изменением законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 рабочих дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «20» февраля 2020 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 2020 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением администрации Волгограда от 09.12.2016 № 1872 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения Волгограда»;

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Порядком:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета об исполнении муниципального задания, в срок до «10» декабря 2019 г;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, установленной муниципальным заданием, в срок до «01» февраля 2020 г;

4.3.5. своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

4.3.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2019 году остаток Субсидии на осуществление в 2020 году расходов в соответствии с планом для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1 настоящего Соглашения.

6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Волгограда и учитываются в порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Департамент по образованию администрации, Контрольно-счетная палата Волгограда и органы административного финансового контроля Волгограда могут проверять соблюдение условий получения и порядок расходования субсидии, предоставленной по настоящему Соглашению.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения Учредителю лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.



6.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами посредством электронного документооборота СЭД «ДЕЛО» или на бумажном носителе.

6.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Кировское ТУ ДОАВ	МОУ детский сад № 214
Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда ОГРН 1023404290832, ОКТМО 18701000001	муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 214 Кировского района Волгограда» ОГРН 1023404291701, ОКТМО 18701000001
Место нахождения: 400059, Волгоград, ул. им. Курчатова, 1	Место нахождения: 400057, Россия, г. Волгоград, ул. им. генерала Шумилова, 25а
ИНН 3447010621 КПП 344701001	ИНН 3447014538 КПП 344701001
Платежные реквизиты: Отделение по Волгоградской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации БИК 041806001 Расчетный счет 402048104000000000001 УФК по Волгоградской области (Департамент финансов администрации Волгограда, Кировское ТУ ДОАВ) Лицевой счет 03763004050	Платежные реквизиты: Отделение по Волгоградской области Южного главного управления Центрального банка БИК 041806001 Расчетный счет 40701810900003000001 Департамент финансов администрации Волгограда (МОУ детский сад № 214, л/с 20763004050) Лицевой счет 20763004050

VIII. Подписи Сторон

Кировское ТУ ДОАВ	МОУ детский сад № 214
 Родионова Г. В. (ФИО)	 Борисенкова С.В. (ФИО)

ГРАФИК

перечисления Субсидии

Наименование Учредителя

Кировское территориальное управление департамента по образованию
администрации Волгограда

Наименование Учреждения

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 214 Кировского района Волгограда"

N п/п	Код бюджетной классификации					Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	КФСР	КЦСР	КВР	ДопЭк	Код субсидии		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	0701	0100100550	611	000000	120902	- до 31.03.2019 г.	800 000,00
2	0701	0100100550	611	000000	120902	- до 30.06.2019 г.	250 000,00
3	0701	0100100550	611	000000	120902	- до 30.09.2019 г.	250 000,00
4	0701	0100100550	611	000000	120902	- до 31.12.2019 г.	227 235,00
Итого по КБК						х	1 527 235,00
1	0701	0100100550	611	000000	120002	- до 31.03.2020 г.	550 000,00
2	0701	0100100550	611	000000	120002	- до 30.06.2020 г.	250 000,00
3	0701	0100100550	611	000000	120002	- до 30.06.2020 г.	250 000,00
4	0701	0100100550	611	000000	120002	- до 31.12.2020 г.	480 403,00
Итого по КБК						х	1 530 403,00
1	0701	0100100550	611	000000	120102	- до 31.03.2021 г.	500 000,00
2	0701	0100100550	611	000000	120102	- до 30.06.2021 г.	250 000,00
3	0701	0100100550	611	000000	120102	- до 30.09.2021 г.	250 000,00
4	0701	0100100550	611	000000	120102	- до 31.12.2021 г.	374 942,00
Итого по КБК						х	1 374 942,00
ВСЕГО:							4 432 580,00